



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา LAW ๓๓๐๒ รายวิชา กฎหมายลักษณะตั๋วเงินและบัญชีเดินสะพัด (Law of Negotiable Instruments)

สาขาวิชานิติศาสตร์คณะ/วิทยาลัย ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาควิชาสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา LAW ๓๓๐๒
ชื่อรายวิชาภาษาไทย กฎหมายลักษณะตั๋วเงินและบัญชีเดินสะพัด
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (Law of Negotiable Instruments)

๒. จำนวนหน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๒ (๒-๐-๔)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับเรียน)

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา

๕. สถานที่ติดต่อ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ /๒๕๖๐ ชั้นปีที่ ๓

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๘๖ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite)(ถ้ามี) ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑) เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจถึง หลักกฎหมายเกี่ยวกับตัวเงิน ตัวแลกเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน บัญชีเดินสะพัด และตราสารเปลี่ยนมือประเภทต่างๆ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

-

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

(ภาษาไทย) การศึกษาเฉพาะอย่าง คือ ตัวเงิน บัญชีเดินสะพัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ลักษณะ ๑๙

(ภาษาอังกฤษ) Specific study is bill of exchange and current account according to the Civil and Commercial Code, Book III, Title XIX and XXI.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
บรรยาย ๓๒ ชั่วโมง ต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง ๔ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน ห้อง ๓๖๓๑ ชั้น ๓ อาคาร ๓๖

คณะ/วิทยาลัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๒-๑๖๐-๑๓๑๐

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) anawat_pisit@hotmail.com

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Face book/Twitter/Line)

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board) http://www.teacher.ssru.ac.th/tanawat_pi/

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น สำนึกในหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น รวมทั้งเคารพในสิทธิและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๒) มีคุณธรรมและจริยธรรมตามคติของผู้ประกอบวิชาชีพ

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) อาจารย์ผู้สอนถ่ายทอดหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ
- (๒) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย
- (๓) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (๔) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ
- (๕) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม
- (๒) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ประเมินจากพฤติกรรมการเรียนและการสอบ

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายตัวเงิน บัญชีเดินสะพัด อันได้แก่ หลักทั่วไปเกี่ยวกับตัวเงิน ตัวแลกเปลี่ยน การรับรองและอาวัล เป็นต้น ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ รวมทั้งศึกษาถึงตราสารเปลี่ยนมือประเภทต่างๆ

๒.๒ วิธีการสอน

บรรยาย อภิปราย และการมอบหมายให้ค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ วิธีการประเมินผล

การสอบปลายภาคเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและส่วนรวม
- (๒) สามารถสืบค้นและประเมินข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- (๓) สามารถคิดวิเคราะห์ รู้เท่าทันสถานการณ์และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (๔) สามารถนำความรู้ไปเชื่อมโยงเพื่อแก้ไขปัญหาข้อเท็จจริง

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกให้นักศึกษามีทักษะการคิด
- (๒) ยกตัวอย่างคำพิพากษาศาลฎีกา

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การวิเคราะห์ในชั้นเรียน
- (๒) การตอบข้อสอบปลายภาค

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในฐานะผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม
- (๒) สามารถปรับตัว รับฟัง ยอมรับความคิดเห็นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกของกลุ่ม
- (๓) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (๔) สามารถรวมกลุ่มคิดริเริ่ม วางแผน และตัดสินใจแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสามารถนำหลักคุณธรรมพื้นฐานของการประกอบวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
- (๕) มีความรับผิดชอบและเกิดความอยากรู้อยากเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่กระตุ้นให้เกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์
- (๒) มุ่งเน้นเนื้อหาสาระด้านคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา
- (๒) ประเมินความสม่ำเสมอของการเข้าร่วมกิจกรรม
- (๓) ประเมินความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการฟัง พูด และเขียน
- (๒) ก้าวทันเทคโนโลยีปัจจุบันและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อการสืบค้น ศึกษาด้วยตนเอง นำเสนอและสื่อสาร
- (๓) เข้าใจปัญหา วิเคราะห์ และเลือกใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) จัดการเรียนรู้การสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ
- (๒) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหลากหลายและเหมาะสม
- (๓) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางคณิตศาสตร์และสถิติ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน
 (๒) ทักษะการเขียนรายงาน
 (๓) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 (๔) ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม
 (๕) เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาเชิงตัวเลข

๖. ด้านอื่นๆ**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	แนะนำตัวอาจารย์และนักศึกษา อาจารย์แนะนำวิธีการเรียนการ ประเมินผลและการเขียนตอบข้อสอบ มอบหมายโครงการงาน	๒	๑.อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและ อธิบายเนื้อหาทฤษฎีวิชา จุดประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชาเกณฑ์การ วัดผลและประเมินผลแนะนำหนังสือ แหล่งการเรียนรู้และwebsite เพิ่มเติม ๒.ถามตอบความรู้พื้นฐานทาง กฎหมายลักษณะตัวเงินและร่วม แสดงความคิดเห็น	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๒	บรรยายเรื่องบทเบ็ดเสร็จทั่วไป (มาตรา ๘๙๘-๙๐๓) และให้ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบด้วยทฤษฎี ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๓	บรรยายเรื่องบทเบ็ดเสร็จทั่วไป (มาตรา ๘๙๘-๙๐๓) และให้ทำแบบฝึกหัด (ต่อ)	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบด้วยทฤษฎี ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๔	บรรยายเรื่องการออกและสลักหลังตัว แลกเงิน (มาตรา ๙๐๘-๙๒๖) และให้ ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบด้วยทฤษฎี ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๕	บรรยายเรื่องการรับรอง (มาตรา ๙๒๓-๙๓๓) และให้ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบด้วยทฤษฎี ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	
๖	บรรยายเรื่องการอาวัล และ การใช้เงิน (มาตรา ๙๓๘-๙๔๙) และให้ทำ แบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๗	บรรยายเรื่องการสอดเข้าแก้หน้า (มาตรา ๙๕๐-๙๕๘) และให้ทำ แบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๘	บรรยายเรื่องสิทธิไล่เบี้ยเพราะเขาไม่ รับรอง หรือไม่ใช้เงิน (มาตรา ๙๕๙- ๙๖๔) และให้ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๙	บรรยายเรื่องตัวแลกเงินเป็นสำรับ (มาตรา ๙๖๕-๙๘๑) และให้ทำ แบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๑๐	บรรยายเรื่องตัวสัญญาใช้เงิน (มาตรา ๙๘๒-๙๘๖) และให้ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๑๑	บรรยายเรื่องเช็ค (มาตรา ๙๘๗/ ๑๐๐๐) และให้ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	
๑๒	บรรยายเรื่องอายุความ (มาตรา ๑๐๐๑-๑๐๐๕) และให้ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๑๓	บรรยายเรื่องตัวเงินปลอม ตัวเงินถูกลัก ตัวเงินหาย (มาตรา๑๐๐๖-๑๐๑๑)และ ให้ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๑๔	บรรยายเรื่องบัญชีเดินสะพัด (๔๕๖ - ๔๖๐) และให้ทำแบบฝึกหัด	๒	๑. เข้าสู่เนื้อหาโดยการบรรยาย ประกอบตัวบทกฎหมาย ๒.สรุปและซักถาม ๓. กิจกรรมมอบหมายให้นักศึกษา ค้นหาข้อมูลกรณีศึกษาทาง หนังสือพิมพ์อินเทอร์เน็ต	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๑๕	นำเสนอโครงงานหน้าชั้นเรียน	๒	สรุปและซักถามประเด็นตามหัวข้อ โครงงานที่นักศึกษาค้นคว้า	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๑๖	ทบทวนเนื้อหาและสรุปขอบเขต	๒	สรุปและซักถาม	อ.ธนวัฒน์ พิสิฐจินดา
๑๗	สอบปลายภาค	๒	ข้อเขียน	

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๒,๒.๑,๓.๑	สอบปลายภาค	๑๖	๑๐๐%
๑.๑,๒.๑,๓.๓.๑,๔.๑	การทำงานกลุ่ม การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอ	ตลอดภาค	-
๒.๑,๓.๑	ความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค	-

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

- ๑) ธนวัฒน์ พิสิฐจันทา (๒๕๕๘). คำอธิบายหลักกฎหมายบัญชีเดินสะพัด .กรุงเทพฯ : ฝ่ายธุรกิจมัลติมีเดียเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. (พิมพ์ครั้งที่ ๑)
- ๒) ประทีป เฉลิมภักทรกุล (๒๕๖๐). คำอธิบายตัวเงิน บัญชีเดินสะพัด .กรุงเทพฯ : สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา.(พิมพ์ครั้งที่ ๑๐)
- ๓) ภูมิ โชคเหมาะ (๒๕๕๕). คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะตัวเงินและบัญชีเดินสะพัด LAW ๒๐๑๓.กรุงเทพฯมหานคร : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง ๒๕๕๕. (พิมพ์ครั้งที่ ๑ ฉบับปรับปรุงใหม่).

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- ๑) เสาวนีย์ อัครไวโรจน์ (๒๕๕๔). คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยตัวเงิน .กรุงเทพฯมหานคร : บริษัทพิมพ์ดี จำกัด.(พิมพ์ครั้งที่ ๖).
- ๒) เสาวนีย์ ปราโมช (๒๕๐๙). คำอธิบายประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๓ ว่าด้วยตัวเงิน.กรุงเทพฯมหานคร : สำนักพิมพ์นิติบรรณการ.(พิมพ์ครั้งที่ ๑).
- ๓) จิตติ ดิงค์ภักดิ์(๒๕๓๓). กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วย บัญชีเดินสะพัดและตัวเงิน .กรุงเทพฯมหานคร : ห้างหุ้นส่วนสำนักพิมพ์ประกายพรึก. (พิมพ์ครั้งที่ ๑๓).

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- ๑) คำพิพากษาฎีกา จัดพิมพ์โดยเนติบัณฑิตยสภา
- ๒) คำพิพากษาฎีกา จัดพิมพ์โดยสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา
- ๓) คำถามพร้อมธงคำตอบ ข้อสอบความรู้ชั้นเนติบัณฑิต ภาคหนึ่ง
- ๔) ข้อมูลคำพิพากษาศาลฎีกา จาก <http://www.deka๒๐๐๗.supremecourt.or.th/deka/web/search.jsp> ระบบสืบค้นคำพิพากษาฎีกา คำสั่งคำร้องและวินิจฉัยศาลฎีกา โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในศาลฎีกา

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ให้นักศึกษาเข้าประเมินผลการเรียนการสอนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยการนำแนวคิดและความคิดเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

(ระบุวิธีการประเมินที่จะได้ข้อมูลการสอน เช่น จากผู้สังเกตการณ์ หรือที่ผู้สอน หรือผลการเรียนของนักศึกษา เป็นต้น)

ใช้กลยุทธ์ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนดังนี้

- สังเกตรูปแบบการสอนและพฤติกรรมผู้เรียน
- ประเมินจากผลการประเมินผู้สอนและผลการเรียนของนักศึกษา
- การทวนสอบผลประเมินผลการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

(อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน เช่น คณะ/ภาควิชามีการกำหนดกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอนไว้อย่างไรบ้าง การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น)

หลังจากได้รับผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จะมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และสรรหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน)

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้

ในรายวิชาได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่นหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(อธิบายกระบวนการในการนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ ๑ และ ๒ มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพ)

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา จะมีการวางแผนการปรับปรุงการสอน

และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๕ ปี หรือตามข้อเสนอแนะปรับปรุงการสอนในข้อ ๓ และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔

แบบทดสอบก่อนเรียน (Pretest)

ข้อ ๑. “ตัวเงิน” คือ อะไร จงอธิบาย

ข้อ ๒. นายขาวเป็นหนี้กู้ยืมเงินนายแดง นายดำออกเช็ค ๑ ฉบับโดยเป็นเช็คชนิดแบบระบุชื่อผู้รับเงินส่งมอบให้แก่ นายขาวเพื่อชำระหนี้ค่าสินค้า

ให้วินิจฉัยว่า (ก) นายขาวเป็นผู้ทรงเช็คฉบับดังกล่าวตามกฎหมายลักษณะตัวเงินหรือไม่

(ข) นายขาวจะส่งมอบเช็คฉบับดังกล่าวให้แก่นายแดงเจ้าหนี้เพื่อชำระหนี้กู้ยืมได้หรือไม่

ข้อ ๓. “บัญชีเดินสะพัด” เป็นสัญญาหรือไม่ เพราะเหตุใด

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programmed Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศเชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ				ทักษะ ด้าน อื่น ๆ
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๔	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
รหัสวิชา LAW ๓๓๐๒	●	○	●					●	○	●			●	●	●	●	○	○	●	○	○		
ชื่อรายวิชา																							
กฎหมายลักษณะตั๋วเงินและบัญชี																							
เดินสะพัด																							
Law of Negotiable Instruments																							

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ