



## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา PPA ๑๑๐๕ รายวิชา หลักกฎหมายสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์

สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา PPA ๑๑๐๕  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย หลักกฎหมายสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Principles of Law for Public Administrator

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

อาจารย์ กฤษณ์ วงศ์วิเศษธร	กลุ่มเรียน ๐๐๑
อาจารย์ กฤษณ์ วงศ์วิเศษธร	กลุ่มเรียน ๐๐๒

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๕. สถานที่เรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
แนะนำวิชา, แนะนำเอกสารและตำราที่ใช้ประกอบการเรียน และแนวทางในการศึกษาวิชานี้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓	๓	
<b>ปทัสฐานของสังคม:</b> พัฒนาการจากครอบครัวสู่รัฐ บรรทัดฐานของสังคมในยุคต่าง ๆ มโนทัศน์เรื่องจารีตประเพณีในฐานะกฎหมาย	๓	๓	
<b>มโนทัศน์เกี่ยวกับ “กฎหมาย”:</b> ความหมายและลักษณะของกฎหมาย, แนวคิดทางปรัชญาของ สำนักความคิดทางกฎหมายต่าง ๆ	๓	๓	
<b>มโนทัศน์เกี่ยวกับ (ต่อ) ”กฎหมาย“</b>	๓	๓	
<b>สกุลของกฎหมาย:</b> ความเหมือนและความแตกต่างของกฎหมาย สกุลโรมานอยอร์มานิค และกฎหมายสกุล แองโกลแซกซอน	๓	๓	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมง ตามแผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่สอน จริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
<b>บ่อเกิดแห่งกฎหมาย:</b> คำสอนว่าด้วยบ่อเกิดแห่งกฎหมาย, บ่อเกิดของกฎหมายตามระบบกฎหมายต่าง ๆ บ่อเกิดแห่งกฎหมายที่เป็นลายลักษณ์ อักษรและไม่เป็นลายลักษณ์อักษร	๓	๓	
<b>ประเภทของกฎหมาย:</b> แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการแบ่งแยกกฎหมาย เอกชน และกฎหมายมหาชน, ความหมายและขอบเขตของกฎหมาย มหาชนประเภทต่าง ๆ	๓	๓	
ทบทวนองค์ความรู้ที่ได้ศึกษามาเพื่อเตรียม ตัวสอบกลางภาค	๓	๓	
สอบกลางภาค	๓	๓	
การใช้และการตีความกฎหมาย	๓	๓	
การใช้และการตีความกฎหมาย (ต่อ)	๓	๓	
<b>หลักกฎหมายสำคัญที่นักรัฐประศาสน ศาสตร์ควรรู้: หลักนิติรัฐ หลักนิติธรรม</b>	๓	๓	
<b>หลักกฎหมายสำคัญที่นักรัฐประศาสน ศาสตร์ควรรู้: หลักความเสมอภาค</b>	๓	๓	
<b>หลักกฎหมายสำคัญที่นักรัฐประศาสน ศาสตร์ควรรู้: หลักความได้สัดส่วนหรือหลัก ความพอสมควรแก่เหตุ</b>	๓	๓	
<b>หลักกฎหมายสำคัญที่นักรัฐประศาสน ศาสตร์ควรรู้: นิติบุคคลมหาชน และนิติ สัมพันธ์</b>	๓	๓	

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
ทบทวนองค์ความรู้เพื่อเตรียมสอบปลายภาค	๓	๓	
สอบปลายภาค	๓	๓	

## ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-
-	-	-
-	-	-

## ๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนและเวลาส่งงานที่เหมาะสมชัดเจน เพื่อให้ศึกษาค้นคว้าเป็นหลักปฏิบัติในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	✓		ไม่มี
ความรู้	อธิบายเนื้อหา โดยนำหลักการ Mind Map มาใช้ประกอบการอธิบาย	✓		ไม่มี

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะทางปัญญา	๑. ให้นักศึกษาฝึกคิด และ ออกแบบการประเมิน ๒. มอบหมายให้แต่ละศึกษา กรณีตัวอย่างที่อาจารย์ จัดเตรียมให้ วิเคราะห์โดยนำ หลักการที่ศึกษาในชั้นเรียน อธิบายประกอบการวิเคราะห์	✓		นักศึกษายังขาดทักษะการวิเคราะห์ ข้อมูล อาจารย์ได้แนะนำเทคนิคการ วิเคราะห์และวิธีการเขียนรายงานให้ นักศึกษาเพิ่มเติม
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	๑. มอบหมายให้นักศึกษา แบ่งกลุ่ม ศึกษาประเด็น เกี่ยวกับกฎหมายเฉพาะเรื่อง ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ๒. นำเสนอหน้าชั้นเรียน	✓		ไม่มี
ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	๑. ให้นักศึกษาสืบค้น ประมวลผล และนำเสนอ รายงานที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. ให้นักศึกษานำเสนอ รายงานที่ได้รับมอบหมายต่อ ชั้นเรียน ๓. บรรยายความรู้ทางตัวเลข สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประกอบการตัดสินใจ เลือกใช้เทคนิค การบริหารใน รูปแบบต่าง ๆ	✓		ไม่มี

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ผู้สอนได้มอบหมายโจทย์ตัวอย่างให้นักศึกษาเพื่อฝึกเขียนตอบข้อสอบ โดยผู้สอนมีการตรวจและให้คำแนะนำอย่าง  
ใกล้ชิด

## หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑๑๙ คน
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑๑๙ คน
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) ไม่มี คน
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

กลุ่มเรียน ๐๐๑ จำนวนนักศึกษา ๕๙ คน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
A	๕	๘.๔๗
A-	๑	๑.๖๙
B+	๐	๐.๐๐
B	๐	๐.๐๐
B-	๓	๕.๐๘
C+	๒	๓.๓๘
C	๑๓	๒๒.๐๓
C-	๘	๑๓.๕๕
D+	๑๑	๑๘.๖๔
D	๑๒	๒๐.๓๓
D-	๓	๕.๐๘
F	๑	๑.๖๙
I	๐	๐.๐๐
W	๐	๐.๐๐

กลุ่มเรียน ๐๐๒ จำนวนนักศึกษา ๖๐ คน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
A	๑	๑.๖๖
A-	๑	๑.๖๖
B+	๑	๑.๖๖
B	๓	๕.๐๐
B-	๒	๓.๓๓
C+	๔	๖.๖๖
C	๑๐	๑๖.๖๖
C-	๑๐	๑๖.๖๖
D+	๑๐	๑๖.๖๖
D	๑๐	๑๖.๖๖
D-	๕	๘.๓๓
F	๒	๓.๓๓
I	๑	๑.๖๖
W	๐	๐.๐๐

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

## ๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
อาจารย์ผู้สอนประมวลวิธีการประเมินผลที่เขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา	ปรับหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนการทำงานกลุ่ม โดยหาวิธีการกระตุ้นให้ทุกคนร่วมรับผิดชอบงาน อย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น

## หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

## ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อ
คอมพิวเตอร์ในห้องเรียน สำหรับการนำเสนอรายงานการวิจัย อยู่ในสภาพที่ไม่สมบูรณ์ เช่น ยังไม่รองรับโปรแกรมคอมพิวเตอร์บางประเภท หรือ ได้รับไวรัสคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	นักศึกษาต้องเตรียมอุปกรณ์มาเอง และเสียเวลาในการติดตั้งเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อประกอบการรายงานหน้าชั้นเรียน

## ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี



## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

## ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

ไม่มี

## ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

ไม่มี

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

## ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ไม่มี	ไม่มี

## ๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

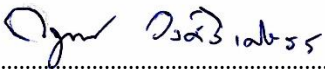
ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง กรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ฝึกวิเคราะห์ และอภิปรายมากขึ้น จัดกลุ่มทำงานให้มีขนาดเล็กลง ตลอดจนกระตุ้นให้นักศึกษาตั้งใจเรียน และรับผิดชอบ ช่วยเหลือเพื่อนๆ ทำงานกลุ่มมากขึ้น

## ๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับระยะเวลาเพื่อให้นักศึกษามีโอกาสในการฝึกฝนวิเคราะห์กรณีศึกษารูปแบบต่าง ๆ	๑/๒๕๖๒	อาจารย์ผู้สอน

## ๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดให้นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาดูงานนอกสถานที่ ในหน่วยงานหรือองค์กรที่มีความโดดเด่นในการนำเทคนิคการบริหารรูปแบบต่าง ๆ ไปปรับใช้ ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจ และมีความชัดเจนในรายวิชาดังกล่าวมากขึ้น

ลงชื่อ ..... 

(อาจารย์กฤษณ์ วงศ์วิเศษธร)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....

( )

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....