



## รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา PPA๒๑๐๗ รายวิชา กฎหมายปกครอง

กลุ่มสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. รหัสและชื่อรายวิชา

|                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| รหัสวิชา              | PPA๒๑๐๗            |
| ชื่อรายวิชาภาษาไทย    | กฎหมายปกครอง       |
| ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ | Administrative Law |

#### ๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๓-๐-๖)

#### ๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

|                      |                               |
|----------------------|-------------------------------|
| ๓.๑ หลักสูตร         | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต |
| ๓.๒ ประเภทของรายวิชา | หมวดวิชาเฉพาะ (แกน)           |

#### ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

|                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| ๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา | อาจารย์กฤษณ์ วงศ์วิเศษธร |
| ๔.๒ อาจารย์ผู้สอน              | อาจารย์กฤษณ์ วงศ์วิเศษธร |

#### ๕. สถานที่ติดต่อ

ห้องประชุมกลุ่มสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ชั้น ๖ อาคาร ๓๕  
อีเมลล์: kritz.wo@ssru.ac.th

#### ๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

|                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| ๖.๑ ภาคการศึกษาที่         | ๑ / ชั้นปีที่ ๒ |
| ๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ | ประมาณ ๑๒๐ คน   |

#### ๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

**๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**

ไม่มี

**๙. สถานที่เรียน**

อาคาร ๓๕ ชั้น ๕ และ ๖

**๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์****๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ทางวิชาการและสมรรถนะในเทคนิคเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง ไม่ว่าจะในเชิงทฤษฎีกฎหมาย การจัดการปกครองตามกฎหมาย หรือในเชิงการคิดวิเคราะห์ปัญหาทางกฎหมายปกครอง

**๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

- ๒.๑ เพื่อให้ศึกษามีความรู้และความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีกฎหมายปกครองอย่างลุ่มลึก และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
- ๒.๒ เพื่อให้ศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ถูกต้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามวิชาชีพในอนาคต
- ๒.๓ เพื่อให้ศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ไปต่อยอดได้ ทั้งการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในภาครัฐและเอกชน

**หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ****๑. คำอธิบายรายวิชา**

ความหมายและลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครองและกฎหมายปกครอง บ่อเกิดของกฎหมายปกครอง หลักพื้นฐานของกฎหมายปกครอง การใช้และการตีความกฎหมายปกครอง ทฤษฎีว่าด้วยการกระทำของฝ่ายปกครอง หลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติราชการของฝ่ายปกครอง รวมทั้งการจัดระเบียบราชการบริหารการจัดตั้งและสถานะทางกฎหมายของนิติบุคคลในกฎหมายมหาชน

General definitions and characteristics of government agencies and administrative law; genesis of administrative law; the rule of law; rules of administrative procedure; legality of administrative act of law; rules of administrative procedure and organizing central, regional, and local government agencies; and establishment and legality of juristic person in public law and other laws related to local government of Thailand.

**๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**

| บรรยาย<br>(ชั่วโมง) | สอนเสริม<br>(ชั่วโมง) | การฝึกปฏิบัติ/งาน<br>ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง) | การศึกษาด้วยตนเอง<br>(ชั่วโมง) |
|---------------------|-----------------------|--|--------------------------------|
| ๔๕                  | -                     | -  | ๓๐                             |

**๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**

๑ ชั่วโมง / สัปดาห์

**หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา****๑. คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และตัดสินใจในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีวิจารณญาณ โดยไตร่ตรองถึงผลดีและผลเสียจากการกระทำนั้น ๆ ทั้งต่อตนเองและสังคม
- (๒) มีความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ของตนเอง และรับผิดชอบต่อพันธะหน้าที่ต่อผู้อื่น
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เคารพระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณของนักศึกษาและวิชาชีพ และคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ

**๑.๒ วิธีการสอน**

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนน ในเรื่อง ความสม่ำเสมอในการเข้าชั้นเรียน
- (๒) กำหนดกิจกรรมการทำงานเดี่ยวและกลุ่ม โดยระบุ วัน/เวลา ในการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้เหมาะสมชัดเจน
- (๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับจิตสำนึกของผู้เรียน ให้สามารถนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมมาปรับใช้ในการเรียนและการปฏิบัติตน โดยเฉพาะการสอดแทรกคุณธรรมที่เกี่ยวกับการรับผิดชอบต่อหน้าที่ และความซื่อสัตย์สุจริต

**๑.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) ประเมินจากความตรงต่อเวลา และความสม่ำเสมอของการเข้าชั้นเรียน
- (๒) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนในประเด็นสถานการณ์ทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับมิติด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงานสาธารณะ
- (๓) ประเมินจากความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ความเพียรพยายามและความเอาใจใส่ในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ

**๒. ความรู้****๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญในเนื้อหาการเรียนรู้ด้านกฎหมายปกครอง
- (๒) มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของกฎหมายปกครองภายใต้บริบทความเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- (๓) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการบังคับใช้กฎหมายปกครอง

**๒.๒ วิธีการสอน**

- (๑) เน้นการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยให้ความสำคัญกับการศึกษาหลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง การกระทำทางปกครอง การจัดองค์กรฝ่ายปกครอง การควบคุมฝ่ายปกครอง และความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง
- (๒) เน้นการเรียนรู้กรณีศึกษาเกี่ยวกับปัญหาทางกฎหมายปกครองด้านต่าง ๆ เช่น การออกคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง การฟ้องคดีปกครอง
- (๓) ศึกษากฎหมายที่สำคัญเกี่ยวกับฝ่ายปกครอง อาทิ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙, พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙, พ.ร.บ. จัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และ พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
- (๔) อภิปราย นำเสนอผลงานภายในชั้นเรียน

**๒.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนย่อย กลางภาคและปลายภาค
- (๒) ประเมินทักษะความสามารถในการนำความรู้เชิงหลักการและทฤษฎีมาปรับประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์โจทย์
- (๓) ประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการค้นคว้า และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

**๓. ทักษะทางปัญญา****๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการนำองค์ความรู้มาคิดวิเคราะห์ประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาของกฎหมายปกครอง และการควบคุมตรวจสอบฝ่ายปกครอง
- (๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อแสวงหาแนวทางการจัดการและทางออกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของระบบกฎหมายปกครองไทย
- (๓) มีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ด้านกฎหมายปกครองโดยบูรณาการกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- (๔) มีความสามารถในการพัฒนาโจทย์การเรียนรู้และดำเนินการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในประเด็นเกี่ยวกับกฎหมายได้ด้วยตนเอง

**๓.๒ วิธีการสอน**

- (๑) ยกตัวอย่างจากประสบการณ์ และเอกสารทางวิชาการหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ยกตัวอย่างกรณีศึกษา การบริหารงานขององค์การภาครัฐเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของแต่ละหน่วยงาน โดยประยุกต์การวิเคราะห์จากเนื้อหาที่ได้ศึกษาภายในชั้นเรียน
- (๓) มอบหมายกิจกรรมเดี่ยว / กลุ่ม โดยให้นำความรู้ที่ได้ศึกษาภายในชั้นเรียน มาบูรณาการ วิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์พร้อมทั้งอภิปราย/นำเสนอภายในชั้นเรียนนำเสนอ

**๓.๓ วิธีการประเมินผล**

- (๑) ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ
- (๒) การสอบข้อเขียน
- (๓) การเขียนรายงาน และ/หรือ การเขียนโครงการ

## ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อสร้างความเข้าใจที่สอดคล้องตรงกันและหาข้อสรุปร่วมกันภายในกลุ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง
- (๒) มีความสามารถในการประสานการทำงานร่วมกันภายในกลุ่ม มีทักษะในการสื่อสารเพื่อแลกเปลี่ยนและนำเสนอความคิดเห็น ทั้งภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างอย่างราบรื่น
- (๓) มีการแสดงออกถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการทำงานร่วมกัน และสามารถแสดงบทบาทในฐานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนงานในความรับผิดชอบร่วมกันได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

### ๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม โดยให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล ประสานงานกับบุคลากรขององค์การ หรือบุคคลอื่นที่มีประสบการณ์ ทั้งภาครัฐและเอกชน พร้อมอภิปราย นำเสนอกรณีศึกษาตามที่ได้รับมอบหมายร่วมกัน ภายในชั้นเรียน
- (๒) มอบหมายรายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษาให้นักศึกษาทำในลักษณะรายงานกลุ่มเพื่อให้นักศึกษาช่วยเหลือและแลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็นในระหว่างการทำรายงาน
- (๓) กำหนดให้เปลี่ยนหัวหน้ากลุ่มในการทำงานทุกครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคนได้มีโอกาสตัดสินใจ และแก้ปัญหาในฐานะผู้นำกลุ่ม
- (๔) กำหนดความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่มอย่างชัดเจน

### ๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- (๒) ประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน
- (๓) สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- (๔) ผลการประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าข้อมูลและหาความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนรู้อื่นในชั้นเรียน และการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมตามความสนใจของนักศึกษา
- (๒) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางสถิติ การประมวลผลข้อมูล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการศึกษาค้นคว้าวิจัยเบื้องต้น
- (๓) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลการศึกษา ค้นคว้าแก่เพื่อนร่วมชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

### ๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายกิจกรรม โดยให้นักศึกษา สืบค้น/ค้นคว้า หาข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) นำเสนอข้อมูลที่ได้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง จากเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างมีเหมาะสม และมี

## ประสิทธิภาพ

## ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ของการสืบค้น/ค้นคว้า หาข้อมูล จากเทคโนโลยี
- (๒) ประเมินจากกระบวนการ และเทคนิคการนำเสนอภายในชั้นเรียน

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

**หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล****๑. แผนการสอน**

| ลำดับที่ | หัวข้อ/รายละเอียด   | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้   | ผู้สอน                    |
|----------|---|---------------|---|---------------------------|
| ๑        | แนะนำวิชา, แนวคิดทฤษฎีทางกฎหมาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักการทางด้าน กฎหมายปกครอง, ประเภทของกฎหมาย, การแบ่งแยกกฎหมายเอกชนและกฎหมาย มหาชน, ประโยชน์ในการแบ่งแยก กฎหมายเอกชนและกฎหมายมหาชน, กฎหมายปกครองในฐานะกฎหมาย มหาชน   | ๓             | แผนแนวการสอน การสอบถามและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น                             | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๒        | ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง, ความหมายของกฎหมายปกครอง, ความ แตกต่างระหว่างกฎหมายรัฐธรรมนูญกับ กฎหมายปกครอง, ขอบเขตและ วัตถุประสงค์ของการศึกษากฎหมาย ปกครอง, กฎหมายปกครองกับการบริหาร รัฐกิจ, พัฒนาการของกฎหมายปกครองใน ต่างประเทศและในประเทศไทย, ความหมายของ “ฝ่ายปกครอง”, ภารกิจ ของฝ่ายปกครอง | ๓             | บรรยาย / เอกสารประกอบการ เรียน Power Point ถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๓        | ความหมายและลักษณะของ “ฝ่าย ปกครอง” ในระบบกฎหมายปัจจุบัน   | ๓             | บรรยาย / เอกสารประกอบการ เรียน Power Point ถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |

|    |   |   |   |                           |
|----|---|---|---|---------------------------|
| ๔  | การกระทำทางปกครอง: ปฏิบัติการทางปกครอง, มาตรการภายในฝ่ายปกครองและกฎ   | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๕  | คำสั่งทางปกครอง: ความหมาย ลักษณะ และองค์ประกอบ  | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๖  | หลักนิติรัฐในฐานะที่มาของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย   | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๗  | เนื้อหาของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: กฎหมายในฐานะที่มาของอำนาจกระทำการของฝ่ายปกครอง  | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๘  | เนื้อหาของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: กฎหมายในฐานะข้อจำกัดของอำนาจกระทำการของฝ่ายปกครอง, ทบทวนองค์ความรู้ที่ได้ศึกษามาเพื่อเตรียมตัวสอบกลางภาค            | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบ                         | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๙  | สอบกลางภาค  | ๓ |   | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๑๐ | ข้อจำกัดของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: อำนาจดุลพินิจของฝ่ายปกครอง   | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๑๑ | ข้อจำกัดของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: ทฤษฎีสถานการณ์พิเศษ  | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๑๒ | ข้อจำกัดของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: การกระทำทางรัฐบาล  | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความเห็น    | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| ๑๓ | มโนทัศน์ว่าด้วยบริการสาธารณะในระบบกฎหมาย: ข้อถกเถียงเรื่องแนวคิดบริการสาธารณะในระบบกฎหมาย, ความหมายและลักษณะ, หลักกฎหมายทั่วไปทางปกครองเกี่ยวกับการจัดทำบริการสาธารณะ | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความเห็น    | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |

|    |   |   |   |                            |
|----|---|---|---|----------------------------|
| ๑๔ | มโนทัศน์ “สัญญาทางปกครอง” ในฐานะ การกระทำทางปกครองอันเป็น เครื่องมือในการจัดทำบริการสาธารณะ | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการ เรียน Power Point ถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วังศ์วิเศษธร |
| ๑๕ | กฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิด ของเจ้าหน้าที่รัฐ  | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการ เรียน Power Point ถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วังศ์วิเศษธร |
| ๑๖ | ทบทวนองค์ความรู้เพื่อเตรียมสอบปลาย ภาค  | ๓ | บรรยาย / เอกสารประกอบการ เรียน Power Pointถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น  | อาจารย์ ฤกษ์ณ วังศ์วิเศษธร |
| ๑๗ | สอบปลายภาค  | ๓ |   | อาจารย์ ฤกษ์ณ วังศ์วิเศษธร |

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| กิจกรรมที่ | ผลการเรียนรู้                 | วิธีการประเมิน   | สัปดาห์ที่ประเมิน           | สัดส่วนของการประเมินผล    |
|------------|-------------------------------|--|-----------------------------|---------------------------|
| ๑          | ๒.๑, ๒.๒,<br>๒.๓, ๓.๑,<br>๓.๒ | <b>สอบ</b><br>- สอบย่อย<br>- สอบกลางภาค<br>- สอบปลายภาค    | ๓, ๕, ๑๒<br><br>๘<br><br>๑๗ | ๑๐%<br><br>๓๐%<br><br>๓๐% |
| ๒          | ๑.๑, ๑.๒,<br>๑.๓              | การเข้าชั้นเรียน การอภิปราย และ แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | ตลอดภาคเรียน                | ๑๐%                       |
| ๓          | ๔.๑, ๔.๒,<br>๕.๑, ๕.๒         | ผลงานและการนำเสนอกรณีศึกษา                                 | ๑๖                          | ๒๐%                       |

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### ๑. ตำราและเอกสารหลัก

วรพจน์ วิศรุตพิชญ์. หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, ๒๕๔๐.

วรเจตน์ ภาคีรัตน์. กฎหมายปกครอง ภาคทั่วไป. กรุงเทพฯ: นิติราษฎร์, ๒๕๕๔.

### ๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ชาญชัย แสวงศักดิ์. คำอธิบายกฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, ๒๕๔๒.

บวรศักดิ์ อุวรรณโณ. กฎหมายมหาชน เล่ม ๓: ที่มาและนิติวิธี. กรุงเทพฯ: นิติธรรม, ๒๕๓๘.

ประยูร กาญจนดุล. คำบรรยายกฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๓๕.

วิษณุ วรัญญู. ตำรากฎหมายปกครอง ว่าด้วยกฎหมายปกครองทั่วไป. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการ วิทยุสภา, ๒๕๕๑.



### ๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ทวี ตะเวทีกุล. กฎหมายปกครอง. พระนคร : โรงพิมพ์กึ่งแสง, ๒๔๘๓.

บรรเจิด สิงคะเนติ. หลักกฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมฝ่ายปกครอง. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, ๒๕๕๑.

ประดิษฐ์มนูธรรม, หลวง. คำอธิบายกฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ: สำนักงานทนายความพิมลธรรม, ๒๕๔๗

สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา. คู่มือการศึกษาวิชากฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ : สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, ๒๕๔๗.

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### ๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

(๑) ในวันแรกของการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้จากการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชาเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา

(๒) ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบ ความรู้ ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้

(๓) ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชาผ่านระบบการประเมินออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

### ๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และประชุมหารือในระหว่างผู้สอนเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา

### ๓. การปรับปรุงการสอน

(๑) การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป

(๒) ดำเนินการทบทวน หรือพัฒนางานวิจัยที่สามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอนได้

(๓) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

### ๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(๑) ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลในรายวิชาเพื่อการทวนสอบ

(๒) (อาจ) ให้กรรมการทวนสอบ สุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน

(๓) เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) (อาจ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชา

### ๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(๑) นำข้อคิดเห็นของนักศึกษาจากข้อ ๑ มาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการศึกษา ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

หลักสูตรระดับปริญญา  ตรี  โท  เอก

(๒) นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ ๒ มาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

\*\*\*\*\*

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

### ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

| รายวิชา              | ๑. คุณธรรม<br>จริยธรรม |   |   | ๒. ความรู้ |   |   | ๓. ทักษะทางปัญญา |   |   |   |   |   | ๔. ทักษะ<br>ความสัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคล<br>และความ<br>รับผิดชอบ |   |   | ๕. ทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข<br>การสื่อสารและ<br>การใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |  |  |
|----------------------|------------------------|---|---|------------|---|---|------------------|---|---|---|---|---|--|---|---|--|--|--|
|                      | ๑                      | ๒ | ๓ | ๑          | ๒ | ๓ | ๑                | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓  | ๑ | ๒ | ๓  |  |  |
| PPA๒๑๐๗ กฎหมายปกครอง | *                      | * | * | *          | * | ○ | *                | * | ○ | ○ | * | * | *  | * | * | *  |  |  |