



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา PPA๒๑๐๗ รายวิชา กฎหมายปกครอง

กลุ่มสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

| | |
|-----------------------|--------------------|
| รหัสวิชา | PPA๒๑๐๗ |
| ชื่อรายวิชาภาษาไทย | กฎหมายปกครอง |
| ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ | Administrative Law |

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๓-๐-๖)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

| | |
|----------------------|--|
| ๓.๑ หลักสูตร | หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น |
| ๓.๒ ประเภทของรายวิชา | หมวดวิชาเฉพาะ (แกน) |

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

| | |
|--------------------------------|--------------------------|
| ๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา | อาจารย์กฤษณ์ วงศ์วิเศษธร |
| ๔.๒ อาจารย์ผู้สอน | อาจารย์กฤษณ์ วงศ์วิเศษธร |

๕. สถานที่ติดต่อ

ห้องประชุมกลุ่มสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ชั้น 6 อาคาร 35
อีเมลล์: kritz.wo@ssru.ac.th

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

| | |
|----------------------------|-----------------|
| ๖.๑ ภาคการศึกษาที่ | ๑ / ชั้นปีที่ ๒ |
| ๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ | ประมาณ ๓๕๖ คน |

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

อาคาร ๓๕ ชั้น ๕ และ ๖

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้ศึกษามีความรู้ทางวิชาการและสมรรถนะในเทคนิคเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง ไม่ว่าจะในเชิงทฤษฎีกฎหมาย การจัดการปกครองตามกฎหมาย หรือในเชิงการคิดวิเคราะห์ปัญหาทางกฎหมายปกครอง

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

๒.๑ เพื่อให้ศึกษามีความรู้และความเข้าใจในแนวคิดและทฤษฎีกฎหมายปกครองอย่างลุ่มลึก และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

๒.๒ เพื่อให้ศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ถูกต้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามวิชาชีพในอนาคต

๒.๓ เพื่อให้ศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ไปต่อยอดได้ ทั้งการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในภาครัฐและเอกชน

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ**๑. คำอธิบายรายวิชา**

ความหมายและลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครองและกฎหมายปกครอง บ่อเกิดของกฎหมายปกครอง หลักพื้นฐานของกฎหมายปกครอง การใช้และการตีความกฎหมายปกครอง ทฤษฎีว่าด้วยการกระทำของฝ่ายปกครอง หลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติราชการของฝ่ายปกครอง รวมทั้งการจัดระเบียบราชการบริหารการจัดตั้งและสถานะทางกฎหมายของนิติบุคคลในกฎหมายมหาชน

General definitions and characteristics of government agencies and administrative law; genesis of administrative law; the rule of law; rules of administrative procedure; legality of administrative act of law; rules of administrative procedure and organizing central, regional, and local government agencies; and establishment and legality of juristic person in public law and other laws related to local government of Thailand.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

| บรรยาย (ชั่วโมง) | สอนเสริม (ชั่วโมง) | การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง) | การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง) |
|---------------------|-----------------------|--|--------------------------------|
| ๔๕ | - | - | ๓๐ |

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

๑ ชั่วโมง / สัปดาห์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**๑. คุณธรรม จริยธรรม****๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และตัดสินใจในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีวิจารณญาณ โดยไตร่ตรองถึงผลดีและผลเสียจากการกระทำนั้น ๆ ทั้งต่อตนเองและสังคม
- (๒) มีความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ของตนเอง และรับผิดชอบต่อพันธะหน้าที่ต่อผู้อื่น
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เคารพระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณของนักศึกษาและวิชาชีพ และคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนน ในเรื่อง ความสม่ำเสมอในการเข้าชั้นเรียน
- (๒) กำหนดกิจกรรมการทำงานเดี่ยวและกลุ่ม โดยระบุ วัน/เวลา ในการส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้เหมาะสมชัดเจน
- (๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับจิตสำนึกของผู้เรียน ให้สามารถนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมมาปรับใช้ในการเรียนและการปฏิบัติตน โดยเฉพาะการสอดแทรกคุณธรรมที่เกี่ยวกับการรับผิดชอบต่อหน้าที่ และความซื่อสัตย์สุจริต

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากความตรงต่อเวลา และความสม่ำเสมอของการเข้าชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียนในประเด็นสถานการณ์ทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับมิติด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารงานสาธารณะ
- (3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ความเพียรพยายามและความเอาใจใส่ในการทำงานอย่างเต็มความสามารถ

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และสาระสำคัญในเนื้อหาการเรียนรู้ด้านกฎหมายปกครอง
- (๒) มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของกฎหมายปกครองภายใต้บริบทความเปลี่ยนแปลงของสภาพการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- (๓) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัจจัยแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการบังคับใช้กฎหมายปกครอง

๒.๒ วิธีการสอน

- (1) เน้นการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยให้ความสำคัญกับการศึกษาหลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง การกระทำทางปกครอง การจัดองค์ประกอบฝ่ายปกครอง และความรับผิดชอบของฝ่ายปกครอง
- (2) เน้นการเรียนรู้กรณีศึกษาเกี่ยวกับปัญหาทางกฎหมายปกครองด้านต่าง ๆ เช่น การออกคำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง การฟ้องคดีปกครอง
- (3) ศึกษากฎหมายที่สำคัญเกี่ยวกับฝ่ายปกครอง อาทิ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539, พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539, พ.ร.บ. จัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. 2542 และ พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534
- (4) อภิปราย นำเสนอผลงานภายในชั้นเรียน

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (1) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนย่อย กลางภาคและปลายภาค
- (2) ประเมินทักษะความสามารถในการนำความรู้เชิงหลักการและทฤษฎีมาปรับประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ที่โจทย์
- (3) ประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ของการค้นคว้า และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย

๓. ทักษะทางปัญญา**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการนำองค์ความรู้มาคิดวิเคราะห์ประเด็นเกี่ยวกับการพัฒนาของกฎหมายปกครอง และการควบคุมตรวจสอบฝ่ายปกครอง
- (๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหาและสถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อแสวงหาแนวทางการจัดการและทางออกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของระบบกฎหมายปกครองไทย
- (๓) มีความสามารถในการประยุกต์องค์ความรู้ด้านกฎหมายปกครองโดยบูรณาการกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- (๔) มีความสามารถในการพัฒนาโจทย์การเรียนรู้และดำเนินการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในประเด็นเกี่ยวกับกฎหมายได้ด้วยตนเอง

๓.๒ วิธีการสอน

- (1) ยกตัวอย่างจากประสบการณ์ และเอกสารทางวิชาการหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- (2) ยกตัวอย่างกรณีศึกษา การบริหารงานขององค์การภาครัฐเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ของแต่ละหน่วยงาน โดยประยุกต์การวิเคราะห์จากเนื้อหาที่ได้ศึกษาภายในชั้นเรียน
- (3) มอบหมายกิจกรรมเดี่ยว / กลุ่ม โดยให้นำความรู้ที่ได้ศึกษาภายในชั้นเรียน มาบูรณาการ วิเคราะห์ห้อย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์พร้อมทั้งอภิปราย/นำเสนอภายในชั้นเรียนนำเสนอ

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ
- (๒) การสอบข้อเขียน
- (๓) การเขียนรายงาน และ/หรือ การเขียนโครงการ

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อสร้างความเข้าใจที่สอดคล้องตรงกันและหาข้อสรุปร่วมกันภายในกลุ่ม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาให้ลุล่วง
- (๒) มีความสามารถในการประสานการทำงานร่วมกันภายในกลุ่ม มีทักษะในการสื่อสารเพื่อแลกเปลี่ยนและนำเสนอความคิดเห็น ทั้งภายในกลุ่มและระหว่างกลุ่มได้อย่างอย่างราบรื่น
- (๓) มีการแสดงออกถึงภาวะความเป็นผู้นำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการทำงานร่วมกัน และสามารถแสดงบทบาทในฐานะสมาชิกของกลุ่มเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนงานในความรับผิดชอบร่วมกันได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

๔.๒ วิธีการสอน

- (1) มอบหมายกิจกรรมกลุ่ม โดยให้นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล ประสานงานกับบุคลากรขององค์การ หรือบุคคลอื่นที่มีประสบการณ์ ทั้งภาครัฐและเอกชน พร้อมอภิปราย นำเสนอกรณีศึกษาตามที่ได้รับมอบหมายร่วมกัน ภายในชั้นเรียน
- (2) มอบหมายรายงานการวิเคราะห์กรณีศึกษาให้นักศึกษาทำในลักษณะรายงานกลุ่มเพื่อให้นักศึกษาช่วยเหลือและแลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็นในระหว่างการทำรายงาน
- (3) กำหนดให้เปลี่ยนหัวหน้ากลุ่มในการทำงานทุกครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาทุกคนได้มีโอกาสตัดสินใจ และแก้ปัญหาในฐานะผู้นำกลุ่ม
- (4) กำหนดความรับผิดชอบของนักศึกษาแต่ละคนในการทำงานกลุ่มอย่างชัดเจน

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- (๒) ประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน
- (๓) สังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
- (๔) ผลการประเมินจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- (๑) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าข้อมูลและหาความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาที่เรียนรู้อื่นในชั้นเรียน และการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมตามความสนใจของนักศึกษา
- (๒) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางสถิติ การประมวลผลข้อมูล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการศึกษาค้นคว้าวิจัยเบื้องต้น
- (๓) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำเสนอข้อมูลและผลการศึกษาค้นคว้าแก่เพื่อนร่วมชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) มอบหมายกิจกรรม โดยให้นักศึกษา สืบค้น/ค้นคว้า หาข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) นำเสนอข้อมูลที่ได้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง จากเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างมีเหมาะสม และมี

ประสิทธิภาพ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการสืบค้น/ค้นคว้า หาข้อมูล จากเทคโนโลยี
- (๒) ประเมินจากกระบวนการ และเทคนิคการนำเสนอภายในชั้นเรียน

หมายเหตุ

- สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
- เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

| ลำดับที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียน การสอน / สื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|----------|--|---------------|--|---------------------------|
| 1 | แนะนำวิชา, แนวคิดทฤษฎีทางกฎหมาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักการทางด้านกฎหมายปกครอง, ประเภทของกฎหมาย, การแบ่งแยกกฎหมายเอกชนและกฎหมายมหาชน, ประโยชน์ในการแบ่งแยกกฎหมายเอกชนและกฎหมายมหาชน, กฎหมายปกครองในฐานะกฎหมายมหาชน | 3 | แผนแนวการสอน การสอบถามและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 2 | ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง, ความหมายของกฎหมายปกครอง, ความแตกต่างระหว่างกฎหมายรัฐธรรมนูญกับกฎหมายปกครอง, ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการศึกษากฎหมายปกครอง, กฎหมายปกครองกับการบริหารรัฐกิจ, พัฒนาการของกฎหมายปกครองในต่างประเทศและในประเทศไทย, ความหมายของ “ฝ่ายปกครอง”, ภารกิจของฝ่ายปกครอง | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 3 | ความหมายและลักษณะของ “ฝ่ายปกครอง” ในระบบกฎหมายปัจจุบัน | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |

| | | | | |
|----|---|---|---|---------------------------|
| 4 | การกระทำทางปกครอง: ปฏิบัติการทางปกครอง, มาตรการภายในฝ่ายปกครองและกฎ | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 5 | คำสั่งทางปกครอง: ความหมาย ลักษณะและองค์ประกอบ | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 6 | หลักนิติรัฐในฐานะที่มาของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 7 | เนื้อหาของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: กฎหมายในฐานะที่มาของอำนาจกระทำการของฝ่ายปกครอง | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 8 | เนื้อหาของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: กฎหมายในฐานะข้อจำกัดของอำนาจกระทำการของฝ่ายปกครอง, ทบทวนองค์ความรู้ที่ได้ศึกษามาเพื่อเตรียมตัวสอบกลางภาค | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบ | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 9 | สอบกลางภาค | 3 | | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 10 | ข้อจำกัดของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: อำนาจดุลพินิจของฝ่ายปกครอง | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 11 | ข้อจำกัดของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: ทฤษฎีสถานการณ์พิเศษ | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 12 | ข้อจำกัดของหลักการกระทำทางปกครองต้องชอบด้วยกฎหมาย: การกระทำทางรัฐบาล | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 13 | มโนทัศน์ว่าด้วยบริการสาธารณะในระบบกฎหมาย: ข้อถกเถียงเรื่องแนวคิดบริการสาธารณะในระบบกฎหมาย, ความหมายและลักษณะ, หลักกฎหมายทั่วไปทางปกครองเกี่ยวกับการจัดทำบริการสาธารณะ | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการเรียน Power Point ถาม-ตอบและแลกเปลี่ยนความเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |

| | | | | |
|----|---|---|---|---------------------------|
| 14 | มโนทัศน์ “สัญญาทางปกครอง” ในฐานะ การกระทำทางปกครองอันเป็น เครื่องมือในการจัดทำบริการสาธารณะ | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการ เรียน Power Point ถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 15 | กฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่รัฐ | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการ เรียน Power Point ถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 16 | ทบทวนองค์ความรู้เพื่อเตรียมสอบปลาย ภาค | 3 | บรรยาย / เอกสารประกอบการ เรียน Power Pointถาม-ตอบและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |
| 17 | สอบปลายภาค | 3 | | อาจารย์ ฤกษ์ณ วงศ์วิเศษธร |

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| กิจกรรมที่ | ผลการเรียนรู้ | วิธีการประเมิน | สัปดาห์ที่ประเมิน | สัดส่วนของการประเมินผล |
|------------|-------------------------------|--|---------------------|------------------------|
| ๑ | ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๓.๑, ๓.๒ | สอบ - สอบย่อย - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค | ๓, ๕, ๑๒ ๘ ๑๗ | ๑๐% ๓๐% ๓๐% |
| ๒ | ๑.๑, ๑.๒, ๑.๓ | การเข้าชั้นเรียน การอภิปราย และ แสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน | ตลอดภาคเรียน | ๑๐% |
| ๓ | ๔.๑, ๔.๒, ๕.๑, ๕.๒ | ผลงานและการนำเสนอกรณีศึกษา | ๑๖ | ๒๐% |

หมวดที่ ๒ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

วรพจน์ วิศรุตพิชญ์. หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2540.

วรเจตน์ ภาคีรัตน์. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง : หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครองและการกระทำทางปกครอง. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2549.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ชาญชัย แสวงศักดิ์. คำอธิบายกฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2542.

บวรศักดิ์ อุวรรณโณ. กฎหมายมหาชน เล่ม 3: ที่มาและนิติวิธี. กรุงเทพฯ: นิติธรรม, 2538.

ประยูร กาญจนดุล. คำบรรยายกฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

วิษณุ วรรณุญ. ตำรากฎหมายปกครอง ว่าด้วยกฎหมายปกครองทั่วไป. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการ
กฤษฎีกา, 2551.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ทวี ตะเวทีกุล. กฎหมายปกครอง. พระนคร : โรงพิมพ์กึ่งแสง, 2483.

บรรเจิด สิงคะเนติ. หลักกฎหมายเกี่ยวกับการควบคุมฝ่ายปกครอง. กรุงเทพฯ: วิญญูชน, 2551.

ประดิษฐ์มนูธรรม, หลวง. คำอธิบายกฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ: สำนักงานทนายความพิมลธรรม, 2547

สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา. คู่มือการศึกษาวิชากฎหมายปกครอง. กรุงเทพฯ : สำนักอบรม
ศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, 2547.

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

(๑) ในวันแรกของการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนอธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปรับปรุงรายวิชานี้จากการเรียนการสอน
ในภาคการศึกษาที่ผ่านมา และประโยชน์จากข้อคิดเห็นของนักศึกษาต่อการพัฒนารายวิชาเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็น
ต่อการพัฒนารายวิชาในช่วงปลายของภาคการศึกษา

(๒) ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบ ความรู้ ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ก่อนและหลังการ
เรียนรายวิชานี้

(๓) ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนการสอน และการพัฒนารายวิชาผ่านระบบการประเมินออนไลน์ของ
มหาวิทยาลัย

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง ดูผลการเรียนของนักศึกษา และประชุมหารือในระหว่างผู้สอนเกี่ยวกับปัญหา
อุปสรรค และแนวทางแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลง/ปรับปรุงรายวิชา

๓. การปรับปรุงการสอน

(๑) การประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา การประเมินการสอนของตนเองและสรุปปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเมื่อ
สิ้นสุดการสอน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาต่อไป

(๒) ดำเนินการทำวิจัย หรือพัฒนางานวิจัยที่สามารถต่อมาใช้ในการเรียนการสอนได้

(๓) ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้ทันสมัยและเหมาะสมกับนักศึกษารุ่นต่อไป

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

(๑) ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลในรายวิชาเพื่อการทวนสอบ

(๒) (อาจ) ให้กรรมการทวนสอบ สุ่มตรวจสอบการให้คะแนนในรายวิชาหรือรายงานของผู้เรียน

(๓) เปรียบเทียบการให้คะแนนข้อสอบแต่ละข้อในรายวิชา ตามเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) (อาจ) จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

(๑) นำข้อคิดเห็นของนักศึกษาจากข้อ ๑ มาประมวล เพื่อจัดกลุ่มเนื้อหาความรู้ที่ต้องปรับปรุง วิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และรูปแบบของการศึกษา ผลจากการประมวลจะนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อไป

(๒) นำผลการประเมินการสอนของตนเองจากข้อ ๒ มาจัดกลุ่มเทียบเคียงกับข้อคิดเห็นของนักศึกษา เพื่อพัฒนาเนื้อหาสาระให้ทันสมัย ปรับวิธีการเรียนการสอน และวิธีการประเมินผลให้ตรงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

| รายวิชา | 1.คุณธรรม จริยธรรม | | | 2.ความรู้ | | | 3.ทักษะทางปัญญา | | | | 4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ | | | 5.ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | |
|----------------------|-----------------------|---|---|-----------|---|---|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 |
| PPA2107 กฎหมายปกครอง | * | * | * | * | * | ○ | * | * | ○ | ○ | * | * | * | * | ○ | * |